



مؤسسه آموزش عالی هشت بهشت

راهنمای آموزشی دانشجویان رشته کاردانی امور بیمه

پاییز ۹۳

مشخصات کلی دوره کاردانی امور بیمه

دوره کاردانی امور بیمه یکی از دوره های آموزش عالی است که هدف از آن تربیت افرادی است که پس از یک دوره آموزش دوساله نظری و عملی به طور رسمی عهده دار مسئولیت هایی در شبکه بیمه ای کشور، به ویژه در دوره های اجرایی میانی و پایین تر گردیده و خلاء حرفه ای موجود در این زمینه را بر طرف نمایند. طول دوره کاردانی امور بیمه دو سال و کلیه دروس آن در مدت ۴ نیمسال ارائه و برگزار می گردد. در طی این مدت، دانشجویان ورودی مهر ۱۳۹۲ و پس از آن موظف به گذراندن ۷۴ واحد آموزشی بدون احتساب ۶ واحد درس الزامی پیش دانشگاهی، هستند. دروس این رشته به تفکیک نوع درس در جدول های زیر ارائه شده است.

برنامه درسی ویژه دانشجویان کاردانی امور بیمه ورودی مهر ماه ۱۳۹۲ و بعد از آن

ردیف	نوع درس	تعداد واحد
۱	الزامی پیش دانشگاهی	۶
۲	الزامی عمومی	۱۳
۳	الزامی پایه	۳۵
۴	الزامی تخصصی	۲۶
	مجموع	۸۰

برنامه پیشنهادی انتخاب واحد

به دانشجویان اکیداً توصیه می شود در هر نیمسال بر اساس برنامه پیشنهادی زیر انتخاب واحد کنند. در غیر این صورت مسئولیت عدم ارائه دروس، تداخل ساعات تشکیل دروس، پراکندگی دروس در طول هفته و ... بر عهده دانشجویان است.

- چارت درسی ویژه دانشجویان کاردانی امور بیمه ورودی مهر ماه ۱۳۹۲ و بعد از آن

ترم دوم				
کد درس	نام درس	تعداد واحد	نوع درس	دروس پیش نیاز
۱۰۵۱۱۰۹	زبان خارجه عمومی	۳	عمومی	زبان پیش
۱۰۵۱۱۱۰	اندیشه اسلامی ۱	۲	عمومی	
۱۰۵۱۲۱۱	ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت ۱	۳	پایه	ریاضی پیش
۱۰۵۱۲۱۲	اصول حسابداری ۱	۳	پایه	
۱۰۵۱۴۲۱	بیمه اموال ۱	۳	تخصصی	اصول بیمه
۱۰۵۱۲۱۴	مبانی رفتار سازمانی	۳	پایه	مبانی سازمان و مدیریت
۱۰۵۱۴۱۵	بیمه اشخاص ۱	۳	تخصصی	اصول بیمه
جمع: ۲۰ واحد				

ترم اول				
کد درس	نام درس	تعداد واحد	نوع درس	دروس پیش نیاز
۱۰۵۱۸۰۲	ریاضی پیش	۴		
۱۰۵۱۸۰۱	زبان پیش	۲		
۱۰۵۱۱۱۶	فارسی عمومی	۳	عمومی	
۱۰۵۱۲۰۵	کلیات حقوق	۲	پایه	
۱۰۵۱۲۰۶	مبانی سازمان و مدیریت	۳	پایه	
۱۰۵۱۴۰۷	اصول بیمه	۳	تخصصی	
۱۰۵۱۱۴۰	فرهنگ و تمدن	۲	عمومی	
جمع: ۱۹ واحد				

ترم چهارم				
کد درس	نام درس	تعداد واحد	نوع درس	دروس پیش نیاز
۱۰۵۱۲۲۴	اقتصاد کلان	۳	پایه	اقتصاد خرد
۱۰۵۱۲۲۵	آمار و کاربرد آن در مدیریت ۱	۳	پایه	ریاضیات و کاربرد در مدیریت ۲
۱۰۵۱۲۲۶	مبانی و کاربرد کامپیوتر در مدیریت	۳	پایه	ریاضی پیش- زبان پیش
۱۰۵۱۴۲۸	بیمه های اتکایی	۳	تخصصی	بیمه اموال ۲
۱۰۵۱۴۲۹	بازاریابی و مدیریت بازار	۲	تخصصی	اقتصاد خرد
۱۰۵۱۴۳۰	حقوق بیمه	۲	تخصصی	اصول بیمه- کلیات حقوق
۱۰۵۱۴۳۱	حسابداری شرکت های بیمه	۳	تخصصی	اصول حسابداری ۲- اصول بیمه
۱۰۵۱۴۳۳	دانش خانواده و جمعیت	۲	عمومی	
جمع کل: ۲۱ واحد				

ترم سوم				
کد درس	نام درس	تعداد واحد	نوع درس	دروس پیش نیاز
۱۰۵۱۲۱۸	اقتصاد خرد	۳	پایه	ریاضی پیش
۱۰۵۱۲۱۹	ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت ۲	۳	پایه	ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت ۱
۱۰۵۱۲۲۰	اصول حسابداری ۲	۳	پایه	اصول حسابداری ۱
۱۰۵۱۲۱۳	حقوق تجارت	۳	پایه	کلیات حقوق
۱۰۵۱۴۲۲	بیمه مسئولیت	۲	تخصصی	اصول بیمه
۱۰۵۱۴۲۳	زبان تخصصی بیمه (۱)	۲	تخصصی	اصول بیمه- زبان خارجه عمومی
۱۰۵۱۴۲۷	بیمه اموال (بیمه دریایی)	۳	تخصصی	بیمه اموال ۱
۱۰۵۱۱۰۸	تربیت بدنی ۱	۱	عمومی	
جمع کل: ۲۰ واحد				

- ۱- تعداد کل واحدهای درسی جهت اتمام رشته امور بیمه (مقطع کاردانی) دانشجویان ورودی ۱۳۹۲ و بعد از آن، بدون احتساب ۶ واحد درس پیش نیاز و احتساب ۲ واحد درس دانش خانواده و جمعیت ۷۴ واحد درسی می باشد.
- ۲- دانشجویان رشته کاردانی امور بیمه می توانند علاوه بر دروس درج شده در جدول فوق، درس آشنایی با دفاع مقدس (۱۰۵۱۱۴۱) را به عنوان درس عمومی اختیاری (۲ واحد) اخذ نمایند.

خلاصه مقررات و آئین نامه آموزشی برای دوره های مختلف تحصیلی موسسه هشت بهشت
دانشجویان در طول دوران تحصیل با مسائل آموزشی مختلفی مواجه می گردند که اطلاع از قوانین و مقررات آموزشی، زمینه اتخاذ تصمیم های درست در ایشان را فراهم می نماید. بنابراین، خلاصه ای از مقررات و آئین نامه آموزشی جهت اطلاع و بهره گیری دانشجویان به ترتیب زیر ارائه می گردد:

۱- ثبت نام

- پذیرفته شدگان آزمون ورودی موظفند در مهلت هایی که توسط دانشگاه اعلام می گردد برای نام نویسی و انتخاب واحد مراجعه نمایند. عدم مراجعه برای نام نویسی در نخستین نیمسال تحصیلی پس از اعلام نتایج آزمون انصراف از تحصیل تلقی می شود.
- عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی بدون اطلاع و عذر موجه در یک نیمسال بمنزله انصراف از تحصیل است در صورت تاخیر و یا عذر موجه حق انتخاب واحد و ادامه تحصیل را در آن نیمسال ندارد ولی آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب می شود.
- دانشجو موظف است عذر موجه خود را در خودداری از نام نویسی با دلایل مستند بطور مکتوب در اولین ماه بعد از آغاز هر نیمسال تحصیلی به اداره آموزش دانشگاه اطلاع دهد.
- دانشجو در یک زمان حق نام نویسی و ادامه تحصیل در بیش از یک رشته و در هر رشته بیش از یک گرایش در یک یا چند دانشگاه یا موسسه آموزش عالی را نخواهد داشت. در صورت تخلف از ادامه تحصیل در یکی از رشته های انتخابی به تشخیص کمیسیون بررسی موارد خاص وزارت، محروم و سوابق تحصیلی وی باطل خواهد می شود و دانشجو موظف است کلیه هزینه های مربوط به رشته حذف شده را مطابق تعرفه های تعیین شده به دانشگاه ذیربط بپردازد.

۲- سال تحصیلی

هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و در صورت لزوم یک دوره تابستانی است و هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۶ هفته و هر دوره تابستانی شامل ۶ هفته آموزشی است.
تبصره: مدت امتحانات پایان دوره یا پایان نیمسال تابستانی جزو مدت آموزش محسوب نمی شود.

۳- واحدهای درسی، طول مدت تحصیل

هر دانشجو می تواند در هر نیمسال تحصیلی حداقل ۱۴ و حداکثر ۲۰ واحد درسی را انتخاب نماید.
تبصره ۱: اگر میانگین کل نمرات دانشجویی در یک نیمسال حداقل ۱۷ باشد با نظر دانشگاه می تواند در نیمسال بعد حداکثر تا ۲۴ واحد درسی را انتخاب نماید.
تبصره ۲: در آخرین نیمسال تحصیلی دانشجو از رعایت شرط انتخاب حداقل ۱۴ واحد معاف است.

۴- دروس پیشنهاد

آندسته از پذیرفته شدگان آزمون که سراسری (در همه رشته‌های تحصیلی و مقاطع) که نمره خام برخی از دروس آنها به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه کمتر از حد نصاب معین باشد موظفند حسب نیاز رشته تحصیلی دروسی را به عنوان دروس جبرانی یا (پیشنیز دانسگاهی) علاوه بر دروس مندرج در برنامه مصوب بگذرانند.

تبصره: تعیین نوع درس، تعداد واحد، ریز مواد، نحوه ارائه و زمان تدریس دروس پیشنهاد بر عهده شورای آموزشی محل تحصیل است. نمره این دروس در کارنامه دانشجو ثبت و در معدل نمرات نیمسال و همچنین در میانگین کل نمرات محاسبه می‌شود و در مشروطی، قبولی یا ردی دانشجو تأثیر خواهد داشت.

۵- طول دوره

حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره‌های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۳ سال و در دوره‌های کارشناسی پیوسته ۶ سال است. در صورتی که دانشجو نتواند واحدهای دوره را در حداکثر مدت مجاز تحصیل با موفقیت بگذراند از دانشگاه مربوط اخراج می‌شود.

۶- حضور و غیاب

حضور دانشجو در تمامی جلسات مربوط به درس الزامی است و ساعات غیبت مجاز دانشجو در هر درس نباید از ۳/۱۶ مجموع ساعات آن درس تجاوز کند در غیر این صورت دانشجو برای آن درس نمره صفر خواهد گرفت.
تبصره ۱: در صورتیکه غیبت دانشجو در هر درس بیش از ۳/۱۶ باشد ولی غیبت او موجه تشخیص داده شود. درس حذف می‌گردد. در این حال رعایت نصاب ۱۴ واحد الزامی نیست. در عین حال نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب خواهد شد.

تبصره ۲: غیبت در جلسات دو هفته اول هر درس به دلیل حذف و اضافه یا هر دلیل دیگر مجاز نیست و در صورت پیشامد جزو ۳/۱۶ غیبت مجاز دانشجو محسوب می‌گردد.

غیبت غیر موجه در امتحان هر درس به منزله گرفتن نمره صفر در امتحان آن درس و غیبت موجه در امتحان هر درس در صورت تشخیص شورای آموزشی آموزش موسسه موجب حذف آن درس خواهد بود.

۷- حذف و اضافه

دانشجو می‌تواند در هر نیمسال تحصیلی، در مهلتی کمتر از دو هفته، پس از شروع نیمسال، حداکثر دو یا سه درس خود را حذف و برای دروس دیگر ثبت نام نماید، مشروط بر اینکه تعداد واحد های انتخابی وی از حداقل واحدها تجاوز نکند.

تبصره: دانشجو می‌تواند تا ۵ هفته به پایان نیمسال تحصیلی فقط یکی از درسهای نظری خود را با تایید گروه آموزشی مربوط حذف کند (**حذف اضطراری**) مشروط بر اینکه غیبت دانشجو در آن درس بیش از ۳/۱۶ مجموع ساعات آن درس نباشد و ثانیاً تعداد واحدهای باقیمانده وی از ۱۴ واحد کمتر نباشد.

۸- ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو:

- حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ است. دانشجویی که در هر یک از دروس الزامی مردود شود در اولین فرصت معین، ملزم به تکرار آن درس است. با این حال نمرات کلیه ی دروس اعم از قبولی و ردی، در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین منظور شود.
- استاد موظف است گزارش نمره نهایی هر درس را حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز پس از برگزاری امتحان آن درس به اداره آموزش دانشکده یا واحد مربوطه تسلیم کند.
- تبصره: نمره پس از اعلام به اداره کل آموزش غیر قابل تغییر است.
- میانگین نمرات دانشجو در هیچ نیمسال تحصیلی نباید کمتر از ۱۲ باشد، در غیر این صورت نام نویسی دانشجو در نیمسال بعد به صورت مشروط خواهد بود.
- دانشجویی که به صورت مشروط نام نویسی می کند جز در نیمسال آخر، حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی در آن نیمسال را ندارد.
- در صورتیکه میانگین نمرات دانشجو در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته در دو نیمسال تحصیلی اعم از متوالی یا متناوب کمتر از ۱۲ باشد در هر مرحله ای از ادامه تحصیل محروم می شود. (اخراج آموزشی)
- دانشجویی که به دلیل مشروط شدن بیش از حد از ادامه تحصیل محروم می شود، در صورت انجام یا لغو تعهداتی که در دوران تحصیل سپرده است، می تواند برای تحصیل مجدد در آزمون سراسری شرکت کند و در صورت قبولی در رشته مورد علاقه خود ادامه تحصیل دهد.

۹- مرخصی تحصیلی وانصراف از تحصیل

- دانشجو میتواند در هر یک از دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته حداکثر برای یک نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده نماید.
- تقاضای مرخصی تحصیلی باید به صورت کتبی، حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی هر نیمسال توسط دانشجو به اداره ی آموزش موسسه تسلیم گردد.
- تبصره ۱: اداره آموزش موظف است پس از کسب نظر از گروه آموزشی ذیربط قبل از اتمام مهلت نام نویسی، موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو را کتبا به وی ابلاغ کند.
- ترک تحصیل بدون کسب اجازه، انصراف از تحصیل محسوب می شود و دانشجوی منصرف از تحصیل حق ادامه تحصیل را نخواهد داشت.
- دانشجویی که بخواهد از تحصیل منصرف شود باید درخواست انصراف خود را شخصاً به آموزش دانشگاه تسلیم نماید. دانشجو مجاز است فقط برای یک بار در فاصله یک ماه از تاریخ درخواست، تقاضای انصراف را پس بگیرد و پس از انقضای این مهلت حکم انصراف از تحصیل وی صادر خواهد شد و دانشجو از آن پس حق ادامه تحصیل ندارد.

تبصره ۲: دانشجوی منصرف از تحصیل موظف است به تعهداتی که در دوران تحصیل سپرده است عمل کند.
تذکره: در صورتی که دانشجو از تحصیل منصرف شود موظف است علاوه بر پرداخت شهریه های ثابت و متغیر کلیه نیمسالهای تحصیلی که مشغول به تحصیل در آن بوده، شهریه ثابت نیمسالهای بعدی تا زمان انصراف را بپردازد.

۱۰- انتقال/مهمان

- دانشجوی متقاضی انتقال باید درخواست خود را با ذکر مورد در اردیبهشت ماه هر سال در سامانه وزارت علوم ثبت نماید تا مورد بررسی وزارت و مؤسسه قرار گیرد.

- در صورت انتقال، فقط واحدهای گذرانده شده دانشجو که نمرات آنها ۱۲ یا بالاتر است پذیرفته می شود و پذیرفتن واحدهایی که نمره آنها کمتر از ۱۲ است بعهده دانشگاه مقصد است. در هر حال حذف احتمالی واحدهای درسی دانشجوی انتقالی یا مهمانی در حدودی مجاز است که وی امکان گذراندن واحدهای باقیمانده خود را در طول مدت مجاز تحصیلی داشته باشد.

در موارد زیر انتقال دانشجو به محل یا نزدیکترین محل سکونت دائم خانواده او انجام می شود:

- شهادت، فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجو به طوری که وی به عنوان کفیل خانواده شناخته شود.
- معلولیت موثر دانشجو به نحوی که به طور مستقل قادر به ادامه زندگی نباشد و ضرورت انتقال وی محرز باشد.
- ازدواج رسمی دانشجوی دختر و یا انتقال شوهر دانشجو مشروط بر آنکه شوهر دانشجو در استخدام رسمی دولت باشد و جایگاهی محل زندگی وی بدون درخواست او انجام شده باشد.

تبصره ۱: هریک از موارد مذکور در این ماده باید بعد از قبولی در دانشگاه یا مؤسسه آموزش عالی حادث شده باشد.

۱۱- دانشجوی مهمان

- در مواردی که دانشجو به طور موقت ناگزیر به تغییر محل تحصیل خود باشد، می تواند با موافقت دانشگاههای مبدأ و مقصد به عنوان دانشجوی مهمان برای مدت معین محل تحصیل خود را تغییر دهد.

- متقاضی مهمانی باید در اردیبهشت ماه هر سال تحصیلی تقاضای خود را در سامانه وزارت علوم ثبت نماید تا پس از بررسی در شورای آموزشی دانشگاه وضعیت درخواست وی اعلام شود.

- مهمان شدن دانشجو منوط به گذراندن حداقل یک نیمسال تحصیلی در دانشگاه خود و احراز شرایط دیگر است.

- تعداد دروسی انتخابی در دانشگاه مقصد نباید بیشتر از سقف واحدهای مجاز باشد (حداکثر ۲۰ واحد)

- انتخاب واحدهای دانشجوی مهمان چه به صورت تک درس و چه به صورت تمام وقت باید با اطلاع گروه آموزشی دانشگاه مبدأ و طبق شرایط دانشگاه مقصد باشد.

- نمره دروس گذرانده شده دانشجوی مهمان طبق مصوبه آئین نامه شورای آموزشی دانشگاه محل تحصیل مورد پذیرش واقع شده (حداقل ۱۲) و عیناً در کارنامه وی ثبت می شود.

۱۲- پذیرش واحدهای درسی (تطبیق دروس)

- معادل سازی و پذیرش دروسی که قبول شدگان آزمون سراسری قبلاً در دانشگاه‌ها یا مقاطع دیگر گذرانده‌اند با رعایت شرایط ذیل مجاز است
- دانشگاه و مدرک تحصیل قبلی مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.
- محتوای آموزشی دروس گذرانده شده به تشخیص گروه آموزشی اشتراک محتوایی داشته و نمره هریک از دروس کمتر از ۱۲ نباشد.
- نمرات دروس پذیرفته شده در محاسبه میانگین نیمسال محسوب نخواهد شد اما در میانگین کل وی محسوب خواهد شد.
- به ازای هر ۲۰ واحد درسی معادل سازی شده یک نیمسال تحصیلی از حداکثر مدت مجاز تحصیل کسر خواهد شد.

۱۳- فراغت از تحصیل

- دانشجویی که کلیه واحدهای درسی را در یکی از دوره‌های کاردانی، کارشناسی پیوسته یا ناپیوسته طبق برنامه مصوب و بر اساس مقررات پاموزشی گذرانده باشد فارغ‌التحصیل آن دوره شناخته می‌شود.
- میانگین کل واحدهای گذرانده شده برای فراغت از تحصیل نباید کمتر از ۱۲ باشد در غیر این صورت می‌تواند برای جبران معدل و در صورتی که از نظر طول مدت تحصیل مانعی نداشته باشد حداکثر ۲۰ واحد درسی را از دروس قبلی خود که نمره کمتر از ۱۲ دارند با نظر گروه آموزشی انتخاب و بگذراند. در این صورت نمرات این دروس با دروس قبلی در کارنامه وی ثبت خواهد شد.
- دانشجویی که نتواند معدل خود را جبران نماید در صورتی که در دوره کاردانی باشد اخراج خواهد شد و در صورتی که در دوره کارشناسی باشد می‌تواند با اخذ مدرک مقطع پایین‌تر فارغ‌التحصیل شود.

۱۴- اخذ درس به صورت معرفی به استاد

- دانشجویان رشته کاردانی امور بیمه می‌تواند حداکثر ۲ درس را با رعایت قوانین آموزشی زیر به صورت معرفی به استاد اخذ کنند:
- ۱- دانشجوی تمامی دروس ذکر شده در جدول‌های بالا را گذرانده باشد و حداکثر دو درس جهت فراغت از تحصیل برای او باقیمانده باشد.
- ۲- امکان ارائه دروس عملی و یا دروس عملی-نظری به صورت معرفی به استاد وجود ندارد.
- ۳- برای دانشجویان ورودی مهر ۹۲ و بعد از آن فقط امکان اخذ درس‌های زیر به صورت معرفی به استاد وجود دارد:

- زبان پیش
- فارسی عمومی

- فرهنگ و تمدن اسلام و ایران
- کلیات حقوق
- زبان عمومی
- مبانی سازمان و مدیریت
- دانش خانواده و جمعیت
- مبانی رفتار سازمانی
- زبان تخصصی بیمه ۱ و ۲
- اندیشه اسلامی ۱
- حقوق بیمه
- بازاریابی و مدیریت بازار
- بیمه های اتکایی
- بیمه اموال ۲

۴- دروس فوق نیز در صورتی به شکل معرفی به استاد ارائه خواهند شد که:

- در طی آخرین نیمسال تحصیلی ارائه نشده باشند
- و یا در صورت ارائه درس با درس دیگری که دانشجو آن را اخذ نموده است تداخل داشته باشد
- و یا در صورت ارائه درس، دانشجو سقف ۲۰ واحد درسی قابل اخذ را بدون انتخاب درس مورد نظر در طول ترم انتخاب کرده باشد.

۵- دروس خارج از فهرست فوق را در صورتی دانشجو می تواند به صورت معرفی به استاد اخذ نماید که درس عملی نبوده و دانشجو آن درس را یکبار پیش از این اخذ کرده و موفق به کسب نمره قبولی نشده باشد. قابل ذکر است که موارد ذکر شده در بند ۴، در مورد معرفی به استاد دروس خارج از لیست نیز صادق است.

موفق باشید