

## فرم تعیین تاریخ دفاع و تعیین اعضای هیأت داوران

<p>جناب آقای دکتر بلالی معاون محترم آموزشی، تحصیلات تکمیلی</p> <p>با سلام و احترام، با توجه به آمادگی دفاع از پایان نامه خانم/آقای ..... دانشجوی کارشناسی ارشد رشته ..... باگرایش ..... به شماره دانشجویی ..... با موضوع: .....</p> <p>تاریخ دفاع و اعضای هیأت داوران بدین شرح اعلام می گردد:</p> <p>۱- تاریخ دفاع: .....</p> <p>۲- استاد داور داخل: .....</p> <p>۳- استاد داور خارج: .....</p> <p>نام و نام خانوادگی مدیر گروه امضاء و تاریخ:</p>	<p><b>تذکر بسیار مهم:</b> تعیین تاریخ دفاع بدون امضاء مسئول مالی و مدیر آموزش (فرم ۲) فاقد اعتبار است و هرگونه عواقب ناشی از بر عهده دانشجویست</p>	مدیر گروه آموزشی
<p>به مدیر آموزش تحصیلات تکمیلی با توجه به تعیین وضعیت دفاع و اعضای محترم هیأت داوران دانشجوی فوق، اقدامات آموزشی و اداری لازم جهت برگزاری جلسه دفاع ایشان در تاریخ فوق انجام شود.</p> <p>دکتر غلامرضا بلالی/معاون آموزشی، تحصیلات تکمیلی امضاء و تاریخ:</p>		معاون آموزشی، تحصیلات تکمیلی
<p>جناب آقای دکتر بلالی معاون محترم آموزشی، تحصیلات تکمیلی</p> <p>با توجه به موارد فوق اقدامات زیر جهت برگزاری جلسه دفاع نامبرده به عمل آمد:</p> <p>۱- صدور ابلاغ اعضای محترم هیأت داوران</p> <p>۲- هماهنگی با داور خارج جهت بررسی پایان نامه و شرکت در جلسه دفاع</p> <p>۳- توضیح روند شرکت در جلسه دفاع و نکات لازم به دانشجو</p> <p>امضاء مدیر آموزش تحصیلات تکمیلی دکتر غلامرضا بلالی/معاون آموزشی، تحصیلات تکمیلی</p>		مدیر آموزش تحصیلات تکمیلی